

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I» (УТЖТ – филиал ПГУПС)

УТВЕРЖДЕНО
И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом УТЖТ – филиала
ПГУПС
от 07.02.2023 № 8

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ И
ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕБНОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) НАГРУЗКИ
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ УТЖТ - ФИЛИАЛА ПГУПС**

УФ СМК РД 7.5.27-2023

Экз. № 1

Копия № _____

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке установления и формирования учебной (педагогической) нагрузки преподавателей УТЖТ – филиала ПГУПС	УФ СМК РД 7.5.27-2023 Версия 2 Стр.2 из 11
--	--

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО Заместителем директора по учебно-методической работе.
2. ВВЕДЕНО взамен УФ СМК РД 6.2.16 – 2014 Положения о порядке установления и формирования учебной (педагогической) нагрузки преподавателей УТЖТ – филиала ПГУПС (версия 1), утвержденного приказом директора от 30.12.2014 № 1073.
3. РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО на заседании Совета УТЖТ – филиала ПГУПС. Протокол от 06.02.2023 № 144.
4. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора УТЖТ – филиала ПГУПС от 07.02.2023 № 8.
5. Периодичность проверки 5 лет.

<p>Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке установления и формирования учебной (педагогической) нагрузки преподавателей УТЖТ – филиала ПГУПС</p>	<p>УФ СМК РД 7.5.27-2023 Версия 2 Стр.3 из 11</p>
---	---

Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и определения	4
4. Обозначения и сокращения	4
5. Ответственность и полномочия	5
6. Общие положения	5
7. Установление учебной (педагогической) нагрузки преподавателей.....	5
8. Формирование учебной (педагогической) нагрузки преподавателей.....	6
9. Установление постоянных доплат за педагогическую работу	7
10. Согласование, хранение, рассылка и изменения	7
Лист согласования	8
Лист ознакомления	9
Лист регистрации изменений	10
Лист учета периодических проверок.....	11

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке установления и формирования учебной (педагогической) нагрузки преподавателей УТЖТ – филиала ПГУПС	УФ СМК РД 7.5.27-2023 Версия 2 Стр.4 из 11
--	--

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия установления объема и последовательность формирования учебной нагрузки преподавателей техникума с учетом складывающейся конкретной ситуации в учебном процессе, мнения учредителя, руководства техникума, профсоюзного комитета, цикловой комиссии, студентов и других физических и юридических лиц, причастных к учебному процессу.

1.2. Настоящее Положение входит в состав документов системы менеджмента качества.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями);

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

ISO 9000:2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;

СМК ДП 01.03-2019 Управление документированной информацией. Требования к построению, изложению, оформлению;

Положение об УТЖТ – филиале ПГУПС.

3. Термины и определения

В настоящем Положении применяются термины и определения в соответствии с ISO 9000.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

Университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке установления и формирования учебной (педагогической) нагрузки преподавателей УТЖТ – филиала ПГУПС	УФ СМК РД 7.5.27-2023 Версия 2 Стр.5 из 11
--	--

техникум - Ухтинский техникум железнодорожного транспорта — филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (УТЖТ — филиал ПГУПС);

СМК - система менеджмента качества;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

Студент - лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры. (Федеральный закон от 29.12.2012 №27а-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

5. Ответственность и полномочия

5.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора техникума.

5.2. Ответственность за реализацию данного Положения несет заместитель директора учебно-методической работе .

6. Общие положения

6.1. Основными целями установления учебной (педагогической) нагрузки являются:

- обеспечение права на труд;
- создание благоприятных условий труда преподавателей и обучения студентов техникума.

6.2. Основными задачами установления учебной (педагогической) нагрузки являются:

- организация труда преподавателей и управление трудом;
- организация учебно-воспитательного процесса;
- выполнение требований ФГОС СПО.

7. Установление учебной (педагогической) нагрузки преподавателей

7.1. Учебная (педагогическая) нагрузка преподавателей устанавливается ежегодно приказом директора техникума, исходя из количества часов по учебным планам, обеспеченности педагогическими кадрами, контингента студентов и других конкретных условий. Право распределять учебную (педагогическую) нагрузку предоставляется директору техникума (заместителю директора по учебно-методической работе) (по согласованию с профсоюзным комитетом).

7.2. Ставка заработной платы штатным преподавателям устанавливается в соответствии с действующим законодательством (за 720 часов в учебном году).

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке установления и формирования учебной (педагогической) нагрузки преподавателей УТЖТ – филиала ПГУПС	УФ СМК РД 7.5.27-2023 Версия 2 Стр.6 из 11
---	--

Максимальный объем годовой учебной (педагогической) нагрузки штатных преподавателей, установленный тарификацией, не должен превышать двух ставок, т.е. 1440 часов на учебный год.

7.3. Минимальный годовой объем учебной (педагогической) нагрузки преподавателей не ограничивается.

7.4. Увеличение объема учебной (педагогической) нагрузки преподавателя относительно объема учебной (педагогической) нагрузки предыдущего года может быть произведено:

- по инициативе преподавателя, при условии наличия вакантной учебной (педагогической) нагрузки, профессиональной компетентности и согласия руководства;
- по инициативе руководства, в случае изменения учебных планов и программ по дисциплине, увеличения контингента студентов и согласия преподавателя.

7.5. Уменьшение объема учебной (педагогической) нагрузки преподавателя относительно объема учебной (педагогической) нагрузки предыдущего года может быть произведено:

- по инициативе преподавателя (подается соответствующее письменное заявление на имя директора до издания приказа о нагрузке).
- по инициативе руководства и письменному согласию преподавателя, в связи с состоянием здоровья, препятствующем продолжению квалифицированной работы в прежнем объеме;
- по инициативе руководства, без согласия преподавателя в связи с изменением количества часов по учебным планам и программам дисциплины, уменьшением контингента студентов или по другим объективным причинам;

7.6. Учебная нагрузка преподавателя на очередной учебный год не может быть установлена в меньшем объеме, чем она была ему установлена при заключении трудового договора (при приеме на работу), если общий объем учебной нагрузки по дисциплине не изменился, не произошло изменений в учебных планах и программах, уменьшения контингента студентов.

8. Формирование учебной (педагогической) нагрузки преподавателей

Учебная (педагогическая) нагрузка на очередной учебный год формируется в следующем порядке:

8.1. На основании учебных планов и в соответствии с ожидаемым контингентом студентов, заместитель директора по учебно-методической работе подготавливает проект учебной нагрузки по дисциплинам и группам, с учетом мнения цикловых комиссий, в срок - до 15 июня

8.2. Проект учебной (педагогической) нагрузки по дисциплинам и группам доводится до сведения преподавателей на педагогическом совете в срок — до 25 июня.

8.3. Проект учебной (педагогической) нагрузки преподавателей рассматривается и утверждается приказом директора техникума (согласовывается с профсоюзным комитетом) в срок — до 31 августа.

8.4. Учебная (педагогическая) нагрузка, утвержденная приказом директора, распечатывается для каждого преподавателя в виде выписки из приказа и вручается им

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке установления и формирования учебной (педагогической) нагрузки преподавателей УТЖТ – филиала ПГУПС	УФ СМК РД 7.5.27-2023 Версия 2 Стр.7 из 11
--	--

под подпись начальником отдела кадров в срок — до 10 сентября.

8.5. На основании приказа о педагогической нагрузке, бухгалтерией техникума разрабатывается тарификационный список, который в установленные сроки направляется в Университет для утверждения ректором

9. Установление постоянных доплат за педагогическую работу

9.1. В штатное расписание (тарификационный список) включаются все доплаты, установленные преподавателям, которые носят постоянный характер.

9.2. Постоянные доплаты устанавливаются приказом директора техникума. Основанием для их установления могут также являться ходатайства руководителей структурных подразделений, решения Совета техникума, педагогического совета, рекомендации методического совета, цикловой комиссии, личные заявления.

9.3. Доплатами постоянного характера, устанавливаемыми преподавателям техникума, являются:

- за заведование учебным кабинетом (лабораторией), полигоном;
- за классное руководство;
- за руководство цикловой комиссией;
- за проверку тетрадей;
- и др.

9.4. Размер доплат устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда работников УТЖТ - филиала ПГУПС, другими нормативными документами в пределах средств, направленных на оплату труда.

10. Согласование, хранение, рассылка и изменения

10.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с заместителем директора по учебно-методической работе, главным бухгалтером, заведующими отделением, юрисконсультom, лицом, осуществляющим нормоконтроль, и оформляется в «Листе согласования».

10.2. Нормоконтроль настоящего Положения осуществляется в соответствии с СМК ДП 4.2.04.

10.3. Ответственность за хранение подлинника возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе, ответственность за рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на архивариуса (приемная директора).

10.4. Рассылка учтенных рабочих экземпляров осуществляется: заместителю директора по учебно-методической работе, главному бухгалтеру, заведующим отделением.

10.5. Выдача учтенных рабочих экземпляров регистрируется согласно СМК ДП 4.2.01.

10.6. Изменения настоящего Положения должно производиться в соответствии с СМК ДП 4.2.01 и оформляться в Листе регистрации изменений.